

**OGÓLNE WARUNKI UDZIELANIA ZLECEŃ PRZEWOZOWYCH PRZEZ NORTHGATE
LOGISTICS SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ SPÓŁKA KOMANDYTOWA
(DALEJ JAKO „OWUZP”)**

§ 1. Definicje

1. **OWUZP** – niniejsze Ogólne Warunki Udzielania Zleceń Przewozowych stosowane przez Northgate Logistics Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością Spółka Komandytowa.
2. **Spedytor** – Northgate Logistics Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością Spółka Komandytowa z siedzibą w Pruszczu Gdańskim przy ul. F. Nowowiejskiego 24A wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk - Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000687531, NIP 6040186712.
3. **Przewoźnik** – podmiot wybrany przez Spedytora do wykonania całości lub części przewozu.
4. **Umowa** – umowa przewozu, w której Spedytor zleca Przewoźnikowi wykonanie całości lub części przewozu. Do zawarcia umowy dochodzi w momencie wysłania przez Spedytora na adres e-mail wskazany przez Przewoźnika Potwierdzenia Przyjęcia Zlecenia.
5. **Zlecenie dla Przewoźnika** – dokument przesyłany do Przewoźnika potwierdzający zawarcie umowy między Przewoźnikiem a Spedytorem – nieuzupełniony wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszych OWUZP.
6. **Przesyłka** – rzeczy lub towary wraz z właściwymi dokumentami, przygotowane, oznakowane i opakowane zgodnie z Umową i obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób umożliwiający ich załadunek i przewóz bez ubytków i uszkodzeń stanowiące przedmiot usługi lub usług spedycyjnych.
7. **Dokument przewozowy** – list przewozowy międzynarodowy (CMR) lub krajowy, lotniczy list przewozowy AWB (Air Waybill), konosament B/L, list CIM, lub inny dokument umożliwiający identyfikację przesyłki, nadawcy przesyłki, odbiorcy oraz potwierdzający miejsce i datę dostarczenia przesyłki.
8. **RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
9. **Konwencja CMR** – Konwencja o umowie międzynarodowego przewozu drogowego towarów (CMR) sporządzona w Genewie 19 maja 1956 roku w odniesieniu do usług w transporcie międzynarodowym.
10. **Kodeks cywilny** – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

11. **Kodeks morski** – ustawa z dnia 18 września 2001 roku Kodeks morski (Dz. U. 2001 nr 138, poz. 1545 z późn. zm.).
12. **Prawo Przewozowe** – ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1983).
13. **Konwencja warszawska** – Konwencja o ujednostajnieniu niektórych prawideł, dotyczących międzynarodowego przewozu lotniczego, podpisana w Warszawie dnia 12 października 1929 r. (ratyfikowana zgodnie z ustawą z dnia 28 stycznia 1932 r.).
14. **Konwencja montrealaska** – konwencja o ujednocnieniu niektórych zasad dotyczących międzynarodowego przewozu lotniczego z dnia 18 lipca 2001 roku (Dz. U. z 2007 nr 37 poz.235).
15. **Konwencja SMGS** – umowa o Międzynarodowej Kolejowej Komunikacji Towarowej SMGS z 1 listopada 1951 roku.
16. **Strony** – podmioty zawierające umowę tj. Spedytor oraz Przewoźnik.
17. **Nadawca** – podmiot wydający Przesyłkę.
18. **Odbiorca** – podmiot uprawniony do odbioru przesyłki.
19. **Siła wyższa** - wszelkie zdarzenia, których nie można przewidzieć lub takie którym nie można zapobiec. Do zdarzeń uważanych za siłę wyższą zalicza się w szczególności lecz nie wyłącznie: zdarzenia wywołane działaniem sił przyrody w tym sztormy, gwałtowne opady deszczu, powódzie, ż trzęsienia ziemi, erupcje wulkanów, akty przemocy zbrojnej w tym wszelkiego rodzaju działania wojenne, zamachy terrorystyczne, zamieszki, a także zakazy i nakazy określonego zachowania się wydane przez określone organy państwowe na określonym terytorium, w tym postanowienia władz publicznych, nagłe zmiany ustawodawstwa celnego i podatkowego, jak również wprowadzony stan epidemii i pandemii.
20. **Usługa przewozu „od drzwi do drzwi”** – usługa przewozu od momentu odbioru towaru od nadawcy, aż do momentu jego dostarczenia do odbiorcy, z uwzględnieniem wszelkich niezbędnych formalności.

§ 2. Postanowienia ogólne

1. Celem niniejszych OWUZP jest uregulowanie zasad współpracy pomiędzy Stronami Umów pomiędzy Spedytorem a Przewoźnikiem.
2. OWUZP stosuje się do wszystkich usług świadczonych przez Spedytora z zastrzeżeniem, że w pierwszej kolejności zastosowanie będą miały postanowienia Umowy, o ile zostanie zawarta.
3. Przewoźnik oświadcza, że przed przyjęciem zlecenia wykonania przewozu zapoznał się z OWUZP oraz że OWUZP akceptuje.
4. Przewoźnik przyjmując zlecenie wykonania przewozu oświadcza, że posiada wymagane prawem zezwolenia, licencje oraz inne wymagane decyzje administracyjne, niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy.

5. OWUZP stanowią integralną część każdej Umowy dotyczącej świadczenia usług przez Przewoźnika na rzecz Spedytora.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Umowy a treścią OWUZP pierwszeństwo mają postanowienia Umowy.
7. Postanowienia OWUZP stosują się również do wszystkich osób i podmiotów, którymi Przewoźnik posługuje się przy realizacji Umowy, a w szczególności kierowców.
8. Do zawarcia umowy na podstawie niniejszych OWUZP wystarczy wysłanie do Przewoźnika Zlecenia dla Przewoźnika w formie dokumentowej na adres e-mail wskazany przez Przewoźnika, którego nieuzupełniony wzór stanowi Załącznik nr 1 do OWUZP.
9. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami Umowy, OWUZP – zastosowanie znajdują właściwe powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

§ 3. Zakres umowy

1. Przewoźnik zobowiązuje się do świadczenia na zlecenie Spedytora wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z przewozem towarów, wynikających z treści Zlecenia dla Przewoźnika, ustaleń i instrukcji przekazanych mu w trakcie realizacji przewozu przez Spedytora oraz obowiązujących przepisów prawa.
2. Dopuszczalne jest posługiwanie się przez Przewoźnika podwykonawcami. Przewoźnik ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę wynikłą z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez podwykonawcę.
3. Poprzez przyjęcie Zlecenia dla Przewoźnika, Przewoźnik oświadcza, że posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej przewoźnika poszerzone o klauzulę przewoźnika umownego oraz poszerzone o klauzulę kradzieży i rozboju, którym objęte są także usługi wykonywane przez Podwykonawców.
4. Jeśli w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązania przez podwykonawcę Przewoźnika Spedytor zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz osób trzecich jakichkolwiek należności w szczególności kar umownych lub innych świadczeń pieniężnych, Przewoźnik zobowiązuje się do pełnego ich zwrotu na rzecz Spedytora. Przewoźnik wyraża zgodę na potrącenie przez Spedytora należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Przewoźnikowi.
5. W przypadku nałożenia przez Spedytora na Przewoźnika kary umownej Przewoźnik zobowiązuje się do nieustanawiania zastawu spedycyjnego, o którym mowa w art. 802 k.c. na przewożonym ładunku.
6. W przypadku ustanowienia przez Przewoźnika zastawu spedycyjnego mimo zobowiązania wymienionego w ust. 4 powyżej Przewoźnik zapłaci na rzecz Spedytora karę umowną w wysokości 1000,00 EURO za każdy dzień ustanowienia zastawu spedycyjnego. Kara umowna

będzie płatna na pisemne wezwanie Spedytora w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania przez Przewoźnikowi.

§ 4. Zlecenie Przewozowe

1. Spedytor składa Zlecenie Przewozowe poprzez przesłanie do Przewoźnika dokumentu Zlecenia dla Przewoźnika na adres e-mail lub telefax. Wzór Zlecenia dla Przewoźnika stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszych OWUZP i jest jedynym obowiązującym wzorem. Wzór nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Przewoźnik potwierdza przyjęcie Zlecenia dla Przewoźnika do realizacji poprzez przesłanie skanu (kopii elektronicznej) dokumentu papierowego Zlecenia dla Przewoźnika opatrzonego podpisem w zabezpieczonym przed zmianami formacie PDF do Spedytora (ustalona forma dokumentowa) na adres e-mail Spedytora lub telefax.
3. Przyjęcie Zlecenia dla Przewoźnika do realizacji oznacza bezwarunkową akceptację warunków zlecenia wskazanych w Zleceniu dla Przewoźnika i niniejszych OWUZP.
4. Brak sprzeciwu ze strony Przewoźnika lub informacji o odmowie przyjęcia Zlecenia dla Przewoźnika w ciągu 1 godziny od przesłania Zlecenia dla Przewoźnika w sposób wskazany w ust. 1 niniejszego paragrafu, uznaje się za jego przyjęcie do realizacji na warunkach wskazanych OWUZP i Zleceniu dla Przewoźnika.
5. W przypadku przesłania przez Spedytora do Przewoźnika Zlecenia dla Przewoźnika, Zlecenie to będzie zawierać co najmniej następujące informacje:
 - a) numer porządkowy i datę zlecenia;
 - b) nazwę i adres nadawcy;
 - c) nazwę i adres odbiorcy;
 - d) określenie towaru;
 - e) liczbę sztuk przesyłki;
 - f) opakowanie;
 - g) datę, godzinę i miejsce załadunku;
 - h) datę, godzinę i miejsce rozładunku
 - i) dodatkowe warunki związane z wykonaniem transportu np. temp przewozu, SENT, ADR itp. – jeśli zachodzą ku temu podstawy.
6. Dopuszczalne są zmiany treści Zlecenia dla Przewoźnika, o ile zmiany takie zostaną indywidualnie uzgodnione między Stronami.

§ 5. Wynagrodzenie

1. Spedytor zapłaci Przewoźnikowi wynagrodzenie w wysokości ustalonej w Zleceniu dla Przewoźnika. Do kwoty wynagrodzenia doliczony zostanie podatek VAT w wysokości

obowiązującej w dacie wystawienia faktury VAT, jeżeli wynika to z obowiązujących przepisów prawa.

2. Wynagrodzenie płatne będzie Przewoźnikowi na podstawie prawidłowo wystawionej, w oparciu o Zlecenia dla Przewoźnika, faktury VAT, po każdorazowym prawidłowym wykonaniu zlecenia, przesłanej Spedytorowi wraz z oryginałem listu przewozowego, w terminie 55 dni od dnia wykonania Zlecenia dla Przewoźnika i przesłania wymaganych dokumentów, przy czym warunki te muszą zostać spełnione łącznie, chyba, że strony w Zleceniu dla Przewoźnika postanowią inaczej.
3. Jeżeli treść Zlecenia dla Przewoźnika nie stanowi inaczej Przewoźnik zobowiązany jest do świadczenia usługi przewozu „od drzwi do drzwi” zaś wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty z tym związane.
4. Spedytor wyraża zgodę na wystawienie faktury VAT bez podpisu Przewoźnika.
5. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Przewoźnika wskazany w fakturze VAT wystawionej przez Przewoźnika.
6. Dzień obciążenia rachunku bankowego Spedytora uważany jest za datę zapłaty wynagrodzenia Przewoźnikowi.
7. Wynagrodzenie Przewoźnika może być potrącane wobec Przewoźnika z jakiegokolwiek roszczeniami Spedytora z jakiegokolwiek tytułu. Przewoźnik akceptując niniejsze OWUZP wyraża nieodwołalną i nieograniczoną w czasie zgodę na dokonywanie przez Spedytora potrąceń jego należności z przysługującego Przewoźnikowi wynagrodzenia od Spedytora.
8. Wynagrodzenie należy się za usługę przewozu wykonaną prawidłowo, w terminie i zgodnie z warunkami wskazanymi w niniejszych OWUZP, Zleceniu dla Przewoźnika oraz powszechnie obowiązujących przepisach prawa regulujących wykonywanie umowy przewozu. W przypadku reklamacji usługi objętej Umową przez podmiot uprawniony, Przewoźnik zobowiązuje się do nienaliczania rekompensaty, o której mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych.
9. Strony zgodnie uzgadniają, że fakt zapłaty frachtu Przewoźnikowi w każdym wypadku nie oznacza potwierdzenia Spedytora, że konkretny przewóz został wykonany i to w sposób prawidłowy.

§ 6. Ubezpieczenie

1. Przewoźnik jest zobowiązany do posiadania, w czasie wykonywania przewozu na podstawie udzielonego przez Spedytora Zlecenia dla Przewoźnika, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przewoźnika z pełnym zakresem ubezpieczenia, przez co rozumie się między innymi brak wyłączenia odpowiedzialności ubezpieczyciela za szkody polegające na utracie, ubytku lub uszkodzeniu przesyłki, jej kradzieży, zaginięciu lub rabunku oraz brak włączeń dotyczących ochrony dla określonego zleceniem rodzaju przesyłki, oraz jego ubezpieczenie będzie zawierać

sumę gwarancyjną odpowiadającą co najmniej wartości towaru przyjmowanego do przewozu (nie mniej niż 150.000 EUR).

2. Przewoźnik zobowiązany jest na każde żądanie Spedytora bezzwłocznie okazać aktualną i ważną polisę ubezpieczeniową (oryginał), o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
 3. Przewoźnik zobowiązuje się do tego, że w czasie świadczenia usługi przewozu na podstawie Zlecenia dla Przewoźnika polisa OCP Przewoźnika będzie aktualna, aktywna (składka ubezpieczeniowa pokryta w pełnej wysokości i terminowo), zaś suma gwarancyjna będzie w pełni dostępna.
 4. Niespełnienie warunku, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu uprawnia Spedytora do niezwłocznego anulowania Zlecenia dla Przewoźnika i odstąpienia od Umowy, na każdym etapie. W takim przypadku Przewoźnik obowiązany jest do zapewnienia na swój koszt wykonania usługi przewozu przez podmiot spełniający warunki wskazane w niniejszych OWUZP, Zleceniu dla Przewoźnika i przepisach prawa. Niezgodne z prawdą oświadczenie Zleceniobiorcy o fakcie posiadania polisy, jej aktywności i dostępności limitu polisy, traktowane będzie jako umyślne, nienależyte wykonanie umowy i narażenie Spedytora na szkodę.
 5. W przypadku powstania szkody spowodowanej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, w tym szkody w Przesyłce, Przewoźnik zobowiązuje się niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia powstania szkody zgłosić szkodę do Ubezpieczyciela, w którym posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej przewoźnika oraz przedsięwziąć wszelkie możliwe i rozsądne środki mające na celu minimalizację szkody. Dodatkowo Przewoźnik zobowiązuje się w zgłoszeniu szkody wskazać poszkodowanego wskazanego przez Spedytora.
1. Przewoźnik w przypadku powstania szkody i jej zgłoszenia od Ubezpieczyciela jest zobowiązany do niezwłocznego wskazania numeru szkody Spedytorowi oraz udzielenia informacji dotyczącej likwidacji przedmiotowej szkody.
 2. Przewoźnik do czasu rozpoczęcia załadunku, zobowiązany jest do przesłania Spedytorowi kopii polisy potwierdzającej fakt zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przewoźnika (OCP) oraz kopii dokumentu licencji przewozowej wraz z potwierdzeniem przyjęcia do realizacji Zlecenia dla Przewoźnika (podpisany egzemplarz zlecenia).

§ 7. Obowiązki Przewoźnika

1. Przewoźnik jest zobowiązany wykonywać swoje czynności z należytą starannością, biorąc pod uwagę zawodowy charakter wykonywanej działalności.
2. Przewoźnik jest zobowiązany do kulturalnego i uprzejmego zachowania wobec Klientów Spedytora, ich pracowników oraz do dbałości o stan techniczny i czystość pojazdów, którymi posługuje się przy realizacji Umowy.

3. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek wątpliwości dotyczących Zlecenia dla Przewoźnika, Przewoźnik zobowiązany jest do skierowania zapytań do Spedytora w ciągu 2 godzin od otrzymania Zlecenia dla Przewoźnika. Brak zgłoszenia pytań lub uwag we w/w terminie uważa się za brak wątpliwości dotyczących Zlecenia dla Przewoźnika po stronie Przewoźnika. Wszelkie ryzyko wynikające z tego tytułu obciąża Przewoźnika.
4. Obowiązkiem Przewoźnika jest zapewnienie wykonania przewozu w całości i w sposób ciągły, w szczególności poprzez zapewnienie zastępczego środka transportu w przypadku jego awarii lub zapewnienia wykonania usługi przez innego kierowcę lub podwykonawcę. W takim przypadku Przewoźnik ponosi dodatkowe koszty z tym związane.
5. Przewoźnik zobowiązuje się powstrzymać od wykonania przewozu na rzecz podmiotów trzecich, w sytuacji, gdy mogłoby to uniemożliwić wykonanie przewozu na rzecz Spedytora.
6. W przypadku zamówienia całego pojazdu do przewozu przesyłek, nawet gdy pozostaje w nim wolna przestrzeń ładunkowa, Przewoźnik nie ma prawa łącznego przewozu innych przesyłek tym pojazdem. Strony mogą jednak postanowić inaczej.
7. Przewoźnik zobowiązany jest do wystawiania wszystkich dokumentów związanych z wykonywaną/wykonaną usługą przewozu z uwzględnieniem wszystkich danych niezbędnych do zidentyfikowania i rozliczenia usługi.
8. Przewoźnik zobowiązany jest do doręczenia osobiście, przez upoważnioną osobę lub pocztą, do siedziby Spedytora, faktur VAT wraz z dokumentami przewozowymi (tj. list przewozowy CMR lub krajowy, Packing List, WZ, Delivery Note) potwierdzonymi pieczęcią i podpisem odbiorcy oraz datą dostawy, niezwłocznie po wykonaniu przewozu. Wymienione w zdaniu poprzedzającym dokumenty należy doręczyć w formie pisemnej.
9. W przypadku niedoręczenia dokumentów wskazanych w ust. 4 niniejszego paragrafu, termin zapłaty faktury VAT liczony jest od doręczenia Spedytorowi wszystkich wymaganych dokumentów.
10. Przewoźnik jest zobowiązany do posługiwania się przy realizacji zlecenia środkiem transportu spełniającym wymogi norm dopuszczalnych emisji spalin oraz odpowiednim ze względu na wymiary oraz rodzaju przewożonego ładunku, w pełni czystym, wolnym od obcych zapachów, o równej podłodze na całej przestrzeni ładunkowej, bez jakichkolwiek elementów mogących uszkodzić towar. W przypadku braku możliwości wykonania przewozu środkiem transportu spełniającym wymagania opisane w zdaniu poprzedzającym, Przewoźnik zobowiązany jest do zapewnienia na swój koszt i ryzyko środka transportu gwarantującego wykonanie przewozu zgodnie ze Zleceniem dla Przewoźnika. W przypadku niezapewnienia takiego środka transportu przez Przewoźnika, Spedytor ma prawo do powierzenia wykonania usługi innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Przewoźnika.
11. Przewoźnik przyjmuje do wiadomości, że Spedytor związany jest umowami handlowymi w ramach, których jest zobowiązany do terminowej organizacji przewozu towarów, a brak dostawy w terminie lub jej nienależyte wykonanie może skutkować odpowiedzialnością

Spedytora z tytułu kar umownych oraz odpowiedzialnością odszkodowawczą, czym Spedytor może obciążyć również Przewoźnika. Ponadto w przypadku, jeżeli na skutek działania lub zaniechania Przewoźnika dojdzie do niewykonania obowiązków umownych Spedytora określonych w odrębnych umowach handlowych to będzie on dochodził od Przewoźnika naprawienia szkody z tego wynikającej w pełnej wysokości. W przypadku nałożenia na Spedytora kar umownych, obciążenia go odpowiedzialnością odszkodowawczą z tytułu ww. umów handlowych, Spedytor jest uprawniony do naliczenia Przewoźnikowi kar umownych z ww. tytułów w kwotach analogicznych do kwot jakimi został obciążony.

12. Przewoźnik zobowiązany jest do sprawdzenia dokumentów, na podstawie których wykonuje przewóz oraz które związane są z ładunkiem oraz do sprawdzenia przed przyjęciem ładunku do przewozu widocznego stanu i ilości ładunku oraz jego rozmieszczenia i opakowania. Wszelkie zastrzeżenia Przewoźnika dotyczące stanu i ilości towaru przy załadunkach/wyładunkach winny zostać odnotowane w CMR / na wszystkich kopiach listu przewozowego.
13. Przewoźnik zobowiązuje się, że Kierowca będzie obecny podczas załadunku i rozładunku a w przypadku braku takiej możliwości naniesie odpowiednie informacje na liście przewozowym.
14. Przewoźnik jest obowiązany do zabezpieczenia towaru na środku transportu w sposób zapewniający bezpieczny przewóz ładunku lub zgodnie z instrukcją załadowcy. Uwagi i zastrzeżenia Przewoźnik powinien zamieścić w dokumentach przewozowych oraz niezwłocznie zgłosić Spedytorowi przed wyjazdem z miejsca załadunku, w innym wypadku późniejsze uwagi nie będą przyjmowane. Przewoźnik zobowiązany jest nadto, by w miarę możliwości uzyskać zatwierdzenie uwag wskazanych w dokumentach przewozowych przez nadawcę lub załadowcę.
15. W sytuacji wystąpienia utrudnień w miejscu załadunku/rozładunku Przewoźnik (kierowca) nie może odjechać bez wyraźnej i pisemnej zgody Spedytora.
16. Wszelkie przestoje wynikłe z winy nadawcy/odbiorcy przesyłki Przewoźnik zobowiązuje się zgłaszać bezzwłocznie Spedytorowi oraz potwierdzać adnotacją na karcie postoju/liście CMR/krajowym liście przewozowym.
1. Przewoźnik za nieterminowe podstawienie środka transportu pod załadunek lub rozładunek zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 70,00 EUR za każdą godzinę opóźnienia. Spedytor uprawniony jest do żądania odszkodowanie przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
17. Przewoźnik zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów, jakie opóźnienie spowodowało u Klienta Spedytora.
18. W przypadku niepodjęcia ładunku w terminie określonym w Umowie (Zleceniu dla Przewoźnika), Przewoźnik zobowiązany jest do uiszczenia na rzecz Spedytora kary umownej w wysokości 300,00 EUR, bądź do wysokości wynagrodzenia za wykonanie umowy, jeśli jest ono należne w wysokości wyższej niż 300 EUR. Nadto Przewoźnik zobowiązany jest do

pokrycia wszelkich kosztów, jakie niepodjęcie ładunku wywołało u Klienta Spedytora. Spedytor uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

19. W sytuacji opuszczenia środka transportu przez kierowcę jest on zobowiązany do zamknięcia wszystkich drzwi i okien, włączenia dostępnych w pojeździe zabezpieczeń, jak również zabrania ze sobą wszystkich dokumentów dot. przesyłki oraz kluczy od pojazdu. W przypadku, gdy ładunek zabezpieczony jest plombą celną, kierowca każdorazowo przed opuszczeniem środka transportu i po powrocie jest obowiązany sprawdzić stan zabezpieczenia celnego.
20. Przewoźnik jest obowiązany do niezwłocznego zgłoszenia Spedytorowi naruszenia lub przerwania plomb celnych przez osobę nieupoważnioną oraz do szczegółowego sprawdzenia i udokumentowania stanu przesyłki.
21. Po dostarczeniu przesyłki do miejsca rozładunku, Przewoźnik powinien zażądać pisemnego potwierdzenia dostarczenia przesyłki. Potwierdzenie winno zostać naniesione na list przewozowy ze wskazaniem nazwy spółki, jej pieczęci oraz imienia i nazwiska osoby składającej podpis.
22. W sytuacji, gdy Odbiorca odmawia przyjęcia dostarczonej przesyłki, Przewoźnik powinien bezzwłocznie poinformować o tym fakcie Spedytora i oczekiwać na jego instrukcje co do dalszego postępowania.

§ 8. Obowiązki Spedytora

1. Spedytor zobowiązuje się do przekazania Przewoźnikowi Zlecenia Przewozowego na 2 godziny przed planowanym załadunkiem, chyba, że co innego wynika z ustaleń między Przewoźnikiem a Spedytorem oraz przekazania wszelkich niezbędnych informacji potrzebnych do prawidłowej realizacji zlecenia.
2. Spedytor zobowiązuje się ponadto do wskazania osoby uprawnionej ze strony Spedytora do kontaktu z Przewoźnikiem w sprawach związanych z konkretnym przewozem wskazując nr telefonu oraz adres e-mail uprawnionej osoby.

§ 9. Dodatkowe Obowiązki Przewoźnika

1. Przewoźnik zobowiązany jest do wyposażenia osób bezpośrednio wykonujących przewóz w gotowy do użycia telefon komórkowy, zaś osoba ta zobowiązana jest do zapewnienia funkcjonowania telefonu w razie realizacji przewozu. W przypadku, gdy korzystanie przez osobę bezpośrednio wykonującą przewóz z telefonów komórkowych jest utrudnione lub niemożliwe, Przewoźnik ma obowiązek wyposażyć taką osobę w inny, działający system bezpośredniej łączności ze Spedytorem. Przewoźnik zobowiązany jest nadto do wyposażenia środków transportu w system umożliwiający ich zlokalizowanie i śledzenie trasy przejazdu.

Zaniechanie w/w obowiązków uprawnia Spedytora do odstąpienia od umowy przewozu na każdym jej etapie.

2. Przewoźnik zobowiązany jest do wykonania przewozu drogowego wyłącznie drogami klasy krajowej i międzynarodowej (oznakowanymi jednocyfrowo, dwucyfrowo i trzycyfrowo) z wyjątkiem dróg dojazdowych do miejsca załadunku i rozładunku.
3. Przewoźnik zobowiązany jest do wykonania przewozu morskiego/kolejowego/lotniczego wyłącznie drogami wyznaczonymi przez odpowiednie podmioty i instytucje zajmujące się kierowaniem ruchu morskiego/kolejowego/lotniczego.
4. Wolne od opłat wynikających z postoju pojazdu przy załadunku i rozładunku są:
 - a. 24 godziny - w UE,
 - b. 48 godzin - poza terenem UE.
5. Spedytor nie ponosi odpowiedzialności za przestoje/postoje spowodowane w szczególności dochowaniem wymogów wynikających z czynności celnych i innych czynności niezbędnych, których obowiązek wykonania wynika z przepisów prawa.
6. Podstawą jakichkolwiek roszczeń finansowych za przestój pojazdu jest karta postoju, opisana i podstemplowana przez załadowcę lub podmiot dokonujący rozładunku towaru.
7. Z tytułu usprawiedliwionego i należycie udokumentowanego dziennego kosztu przestoju samochodu lub innego środka transportu w miejscu załadunku lub rozładunku Przewoźnik może żądać nie więcej niż 50 EUR począwszy od upływu 48 h wolnych od opłat poza UE.
8. Parkowanie środka transportu dozwolone jest na parkingach strzeżonych, ewentualnie w szczególnie wyjątkowych sytuacjach w miejscach wyznaczonych przez ubezpieczyciela Przewoźnika oraz na parkingu przy stacji benzynowej przystosowanym do postoju samochodów ciężarowych znajdującym się przy drodze krajowej, ekspresowej lub autostradzie, oświetlonym, o ile miejsce posiada dozór ochrony lub monitoring kamer, oraz pod warunkiem, że pojazd nie zostaje pozostawiony na dłużej niż dwie godziny. Spedytor może wprowadzić dodatkowe obostrzenia dotyczące postoju pojazdu. Dotyczy to odpowiednio także innych środków transportu niż samochód.
9. Przewoźnik zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Spedytora o każdej kontroli oraz zatrzymaniu pojazdu przez organy ścigania, organy celne i inne organy administracji państwowej, a nadto o wszelkich awariach i usterkach technicznych pojazdu i innych okolicznościach i zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na realizację przewozu.

§ 10. Zakaz konkurencji

1. Przewoźnik zobowiązuje się powstrzymać od podjęcia jakiegokolwiek współpracy z kontrahentami Spedytora, przy czym za kontrahentów Spedytora uznaje się podmioty, których dane Przewoźnik uzyska wykonując Umowę ze Spedytorem. Zakaz ten w szczególności obejmuje zakaz zawierania z kontrahentami Spedytora umów przewozu, umów spedycyjnych

lub innych umów o podobnym charakterze, jak również jakichkolwiek innych umów, których przedmiotem jest wykonanie jakichkolwiek usług na rzecz kontrahentów Spedytora. Przedmiotowy zakaz obowiązuje Przewoźnika w trakcie współpracy ze Spedytorem jak również w okresie 2 lat od ostatniego udzielonego Przewoźnikowi Zlecenia dla Przewoźnika.

2. W sytuacji złamania zakazu konkurencji, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Przewoźnik zapłaci Spedytorowi karę umową w wysokości 50.000 złotych za każde naruszenie zakazu. Kara umowna będzie płatna na podstawie noty księgowej wystawionej przez Spedytora, w terminie 14 dni od dnia doręczenia noty Przewoźnikowi. Spedytor zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 11. Odpowiedzialność Przewoźnika

1. Przewoźnik odpowiada za całkowite lub częściowe zaginięcie towaru lub jego uszkodzenie, które nastąpi w czasie między przyjęciem towaru (przesyłki) a jego wydaniem, jak również za opóźnienie dostawy, stosownie do obowiązujących przepisów, w szczególności w przypadku przewozu międzynarodowego stosownie do przepisów Konwencji o umowie międzynarodowego przewozu drogowego towarów (CMR), a w przypadku przewozu krajowego stosownie do ustawy Prawo przewozowe i przepisów kodeksu cywilnego.
2. W przypadku, gdy przed wydaniem przesyłki odbiorcy okaże się, że doznała ona uszczerbku lub uszkodzenia, Przewoźnik ustala niezwłocznie protokolarnie stan przesyłki oraz okoliczności powstania uszczerbku lub uszkodzenia. Protokół podpisują osoby uczestniczące w ustaleniu stanu przesyłki, przy czym w imieniu Przewoźnika protokół podpisuje kierowca, który świadczy usługę przewozu. W razie odmowy podpisania protokołu przez odbiorcę przesyłki, Przewoźnik wskazuje w treści protokołu ten fakt i przyczyny odmowy.
3. Wskazany w ust. 2 niniejszego paragrafu protokół, Przewoźnik niezwłocznie przesyła do Spedytora, a w przypadku takiego żądania ze strony Spedytora, niezwłocznie udziela mu dalszych wyjaśnień i informacji.
4. Jeżeli kierowca, którym posługuje się Przewoźnik, sam ładuje lub rozładowuje towar, to Przewoźnik ponosi całkowitą odpowiedzialność za szkody powstałe podczas tych czynności.
5. W przypadku naruszenia przez Przewoźnika wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu obowiązków, skutkujących powstaniem po stronie Spedytora lub kontrahenta Spedytora jakichkolwiek roszczeń, w tym roszczeń odszkodowawczych, Przewoźnik obowiązany jest do zapłaty na rzecz Spedytora odszkodowania na zasadach ogólnych.
6. W przypadku niewykonania umowy przewozu przez Przewoźnika z przyczyn leżących po jego stronie, innych niż zaginięcie towaru lub uszkodzenie przesyłki, Przewoźnik zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Spedytora kary umownej w wysokości 1.500,00 EUR. Spedytor uprawniony jest do żądania odszkodowanie przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

7. Przewoźnik nie jest uprawniony do zatrzymania przewożonej przesyłki na jakiegokolwiek podstawie, przerywania przewozu na zlecenie osób trzecich, dokonania załadunku/rozładunku przesyłki w innym miejscu niż umówione. Naruszenie tych obowiązków uprawnia Spedytora do nałożenia kary umownej w wysokości 1000.00 EUR za każde naruszenie. Spedytor zastrzega możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
8. W razie zaniechania przez Przewoźnika wykonania obowiązków wynikających z niniejszych OWUZP domniemywa się, że towar został prawidłowo załadowany, zabezpieczony i rozmieszczony oraz że był właściwie opakowany.

§ 12. Poufność

1. Przewoźnik zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji jakie uzyskał od Spedytora w związku z łączącą Strony współpracą.
2. Obowiązek zachowania w tajemnicy obejmuje w szczególności: treść wszelkich umów i porozumień zawartych pomiędzy Stronami, informacje dotyczące zakładów, organizacji, kadr, współpracowników, kontrahentów, wskaźników, stawek, finansów, technologii, rozwiązań technicznych, programów, materiałów, know-how („Informacje Poufne”).
3. Informacjami poufnymi nie są informacje podane przez Spedytora do publicznej wiadomości, jak również informacje znane Przewoźnikowi przed rozpoczęciem współpracy ze Spedytorem.
4. Udostępnienie Informacji Poufnych przez Przewoźnika osobom trzecim możliwe jest jedynie za pisemną zgodą Spedytora lub na żądanie sądu i innych organów państwowych i samorządowych uprawnionych do uzyskania informacji na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. W przypadku przekazania informacji poufnych na żądanie sądu i innych organów państwowych i samorządowych uprawnionych do uzyskania informacji na podstawie obowiązujących przepisów prawa, Przewoźnik zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Spedytora o wpłynięciu takiego żądania.

§ 13. Dane osobowe

1. Administratorem Danych Osobowych jest Northgate Logistics spółka z ograniczoną odpowiedzialnością spółka komandytowa z siedzibą w Pruszczu Gdańskim przy ul. F. Nowowiejskiego 24A wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000687531, NIP 6040186712.
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu realizowania usług spedycji i transportu międzynarodowego przez Spedytora, przy czym zlecenia spedycyjne mogą być wykonywane

za pośrednictwem podwykonawców oraz osób przez nich zatrudnionych, którym zostaną przekazane dane osobowe.

3. Wszelkie dane pozyskane przez Spedytora będą przetwarzane w celu realizacji zawartego między Zleceniodawcą a Spedytorem Zlecenia (na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO) lub na podstawie zgody Zleceniodawcy (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Dane osobowe będą przetwarzane w celach realizacji prawnie uzasadnionych interesów Spedytora (Administradora) (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4. Dane osobowe Zleceniodawcy lub osób, którymi posługuje się Zleceniodawca zostały lub będą pozyskiwane przez Spedytora z umów, zleceń spedycyjnych, zapytań, ofert handlowych, giełd transportowych, publicznie dostępnych rejestrów (CEIDG, KRS).
5. Spedytor przetwarzać będzie następujące kategorie danych osobowych Zleceniodawcy:
 - a) dane kontaktowe,
 - b) dane niezbędne do rozliczeń (NIP, REGON).
6. Spedytor przetwarzać będzie dane osobowe osób zatrudnionych przez Zleceniodawcę lub osób działających w jego imieniu w celu wykonania zlecenia spedycyjnego, przy czym dane te będą przetwarzane przez Spedytora na podstawie uzasadnionych interesów (na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO). Spedytor będzie w tym celu przetwarzał następujące kategorie danych osobowych:
 - a) imię i nazwisko
 - b) adres e – mail,
 - c) numer telefonu.
7. Odbiorcami danych osobowych przetwarzanych przez Spedytora są:
 - a) biura rachunkowe zapewniającemu obsługę księgową i rachunkową Spółki,
 - b) podmioty świadczącemu na rzecz Spółki usługi informatyczne,
 - c) podwykonawcy, którzy współpracują ze Spółką w toku wykonywania umów,
 - d) zarządcy lub/i administratorzy powierzchni magazynowych, terminali kontenerowych, agencje celne;
 - e) operatorzy pocztowi, banki, podmioty świadczącym usługi doradcze, audytowe, pomocy prawnej.
8. Czas w jakim Spedytor może przetwarzać dane osobowe jest uzależniony od celu przetwarzania danych. Spedytor przetwarza dane:
 - a) przez czas wykonywania przez Spedytora ciężących na nim obowiązków prawnych wynikających z faktu zawarcia umowy współpracy/organizację przewozów/magazynowania/innych o świadczenie usług;
 - b) przez okres wykonywania przez Spedytora ciężących na nim obowiązków prawnych wynikających z przepisów prawa podatkowego;

- c) przez okres przechowywania dokumentów księgowych;
 - d) przez czas upoważniający do podejmowania działań sądowych i pozasądowych w związku z ewentualnym niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy o świadczenie usług/o współpracę, przez którąkolwiek ze stron;
 - e) przez czas przedawnienia roszczeń wynikających z zawartej umowy współpracę/organizację przewozów/magazynowania/innych o świadczenie usług.
9. Przekazując dane osobowe każdy ma prawo do:
- a) sprostowania (poprawienia) danych osobowych,
 - b) żądania usunięcia danych,
 - c) żądania ograniczenia przetwarzania danych,
 - d) dostępu do danych,
 - e) przeniesienia danych do innego administratora,
 - f) złożenia sprzeciwu co do sposobu przetwarzania danych,
 - g) cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Ze wskazanych w ust. 9 niniejszego paragrafu uprawnień można skorzystać poprzez złożenie pisemnego wniosku do Spedytora, osobiście w siedzibie Spedytora, za pośrednictwem tradycyjnej poczty na adres siedziby Spedytora lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail:noreply@northgatelogistics.pl.
11. Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejskie Obszar Gospodarczy oraz do organizacji międzynarodowej. Dane mogą być przekazywane do państwa trzeciego w wykonaniu obowiązków prawem przewidzianych w celu odprawy celnej towarów, podjęcia lub zdania towar tj.: w wykonaniu umowy o organizację przewozu lub innej umowy o świadczenie usług. Dane osobowe nie będą przedmiotem indywidualnych decyzji wynikających z automatyzowanego przetwarzania danych osobowych, w tym z profilowania.
12. Każdemu przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych przez Spedytora narusza przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE jak i przepisy krajowe.

§ 14. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, które mogą wyniknąć pomiędzy Spedytorem a Przewoźnikiem w związku z wykonaniem, niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Spedytora.

2. Komunikacja podejmowana przez Strony powinna następować wyłącznie w języku polskim lub angielskim. Podane w innych językach informacje lub korespondencja zostanie pozostawiona bez rozpoznania.
3. W kwestiach nieunormowanych w OWUZP zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym Kodeks Cywilny, Konwencja CMR i Ustawa Prawo przewozowe.
4. OWUZP oraz ewentualne załączniki do nich nie stanowią oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego. W zakresie zawierania umów zgodnie z OWU przepisów art. 66¹ § 1–3 Kodeksu cywilnego nie stosuje się.
5. Przewoźnik nie może przenieść całości ani części praw i/lub obowiązków wynikających z Umowy zawartej ze Spedytorem na osobę trzecią bez uprzedniej, pisemnej zgody Spedytora pod rygorem nieważności.
6. Wszelkie zmiany treści Umów zawieranych przez Strony wymagają dla swej ważności zgody drugiej Strony umowy wyrażonej w formie pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności oraz mogą być dokonane w formie pisemnej lub dokumentowej pod rygorem nieważności.
7. Spedytor jest uprawniony do jednostronnej zmiany treści OWUZP, o czym poinformuje poprzez udostępnienie nowego ich brzmienia na stronie internetowej <https://northgatelogistics.pl/pl/>. Zmiana obowiązuje od momentu udostępnienia nowych OWUZP na stronie internetowej Spedytora.
8. Niniejsze OWUZP obowiązuje od dnia 11.10.2021r.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Wzór Zlecenia dla Przewoźnika.